

## VANALINNA HARIDUSKOLLEEGIUMI VASTUVÕTUKORD

### I VASTUVÕTT VANALINNA HARIDUSKOLLEEGIUMI PÕHIKOOLI

#### 1. ÜLDSÄTTED

1.1. Vanalinna Hariduskolleegiumi Põhikooli võetakse vastu lapsi, kelle elukoha aadress rahvastikuregistri järgi on Tallinna linn.

1.2. Vanalinna Hariduskolleegium (edaspidi VHK) kohustub tutvustama vanematele kirjalike materjalide ja tutvusvestluse raames oma kasvatuskontseptsiooni, väärtussüsteemi ja lapsele planeeritavat haridusteed, et:

1.2.1. vanemad saaksid realiseerida oma põhiseaduslikku õigust otsustada lapse hariduse üle (Eesti Vabariigi põhiseadus § 37. Laste hariduse valikul on otsustav sõna vanematel.).

1.2.2. perekonnal oleks tagatud õigus jääda truuks oma veendumustele lapse kasvatamisel (§41. Igaühel on õigus jääda truuks oma arvamustele ja veendumustele. Kedagi ei tohi sundida neid muutma.).

1.3. Hindamaks VHK võimalusi luua õpilaskandidaadile tema eripära (eeldusi ja ning arenguraskusi) arvestavat ja toetavat arengukeskkonda,

1.3.1. viiakse õpilaskandidaadiga läbi praktilistest töödest ja mängulistest tegevustest koosnev tutvusuuring.

1.3.2. vestlus vanematega selgitamaks välja VHK pedagoogilise kontseptsiooni vastavust vanemate kasvatuspõhimõtetele ja VHK kui kasvukeskkonna sobivust lapsele ja perekonnale.

1.4. Vastuvõtt planeeritakse VHK aastaplaaniga.

1.4.1. VHK juhtkond koostab vastuvõtu graafiku ja komisjoni vähemalt kuu aega enne vastuvõtu algust.

1.4.2. Consiliumi otsuse alusel kinnitab komisjon koosseisu ja vastuvõtu korraldamise VHK direktori käskkirjaga.

1.4.3. Informatsioon kooli vastuvõtu korralduse kohta (registreerimise ja tutvusuuringu toimumise aeg) avaldatakse kooli kodulehel jaanuari teisel nädalal.

1.4.4. Kooli tutvusuuring ja vestlus vanematega toimuvad jaanuaris ja veebruaris.

1.4.5. Kooli tutvusuuringule tuleb eelnevalt registreerida täites ära kooli kodulehel vastava avalduse. Avalduses tuleb esitada lapse nimi, isikukood, elukoht (sissekirjutus), erivajadused

ja huvialad, lapsevanema nimi, meili aadress.

## 2. VASTUVÕTT 1. KLASSI

- 2.1. VHK Põhikoolis komplekteeritakse igal aastal üks poiste ja üks tütarlaste klass.
- 2.2 VHK- sse võetakse vastu erivajadustega lapsi kui koolil on tingimused antud erivajadusest lähtuva õppe korraldamiseks ja on olemas koolivälise nõustamismeeskonna otsus.
- 2.3. VHK-s viiakse läbi alushariduse raamõppekavale tuginev tutvusuuring, mis sisaldab praktilisi töid ja mängulisi tegevusi ja vestlust vanematega.
- 2.4. Lapse tutvusuuringus hinnatakse sotsiaalset küpsust (max 5 punkti), loogikat (max 18 punkti), üldvõimekust ja akadeemilist eakohast valmisolekut (max 98 punkti). Igas valdkonnas peaks laps ületama nullkriteeriumi (vt. Vastuvõtukord punkt 6), mis on väljatöötatud eelmiste aastate tutvusuuringute põhjal. Lapsevanemaga vestluses hinnatakse kooli pedagoogilise kontseptsiooni ja väärtussüsteemi sobivust vanematele, kooli vastavust vanemate ootustele ja kooli võimekust luua lapsele soodsat arengukeskkonda.
- 2.5. Kui 1. klassi soovijate arv on suurem kui põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses (§ 26) ning tervisekaitseõuete järgi lubatud õpilaste arv klassis, arvestatakse vastuvõtukomisjoni poolt kehtestatud nullkriteeriumi ületamist ja lapsevanemaga vestluse tulemusi.
- 2.6. Pooled 1. klassi õpilastest võetakse vastu muusikasuunale muusikaliste katsete põhjal.
  - 2.6.1. Lapsevanema soovil sooritab laps muusikakatse.
  - 2.6.2. Õpilane saab kandideerida muusikasuunale, kui tutvusuuringu nullkriteerium on ületatud ja VHK poolt pakutav põhihariduslik õppekava on neile jõukohane.
- 2.7. Igasse klassi on koolil õigus vastu võtta kaks kas füüsiliste või sotsiaalsete probleemidega õpilast (ei arvestata nullkriteeriumi ületamist, vaid arvestatakse vastuvõtukomisjoni otsust kooli võimalustest neid aidata).
- 2.8. Arvestades põhiseaduslikult sätestatud vanemate ja laste kaitset, arvestatakse võimaluse korral soodustava asjaoluna kooli vastuvõtul kui pere (eriti paljulapseliste ja erivajadustega laste perede) vanem laps juba õpib VHK-s ja pere toimetulekuks on oluline, et lapsed õpiks ühes koolis.
- 2.9. **Vanematega vestlusel** antakse ülevaade tutvusuuringust; arutletakse kooli sobivusest lapsele ning vastavusest vanemate pedagoogilistele arusaamadele ja veendumustele.
- 2.10. Vajadusel konsulteerib vanemaid lapse eripärast ilmnunud vajaduste täpsustamisel psühholoog ja logopeed.
- 2.11. Kool saadab tutvusuuringul osalenud laste vanematele veebruari lõpus e-kirja, milles

oleva lingi kaudu on igal lapsevanemal võimalus vaadata, kas tema laps on kooli õpilaskandidaadiks vastu võetud või mitte.

2.12. Esimesse klassi astumiseks esitab lapsevanem või hooldaja, kelle laps on õpilaskandidaadiks vastu võetud, kirjaliku taotluse vastuvõtu korralduses märgitud kuupäevaks (taotluse vorm lisas.)

2.13. Kui laps on saanud kandidaadiks, siis lapsevanem allkirjastab digitaalselt esimese klassi avalduse, toob kooli lapse tervisekaardi ja digitaalse õpilaspileti pildi

2.14. Õpilaskandidaadid arvatakse kooli õpilaste nimekirja pärast kirjaliku taotluse esitamist.

2.15. Peale nõutavate dokumentide laekumist, esitab kool vastu võetud õpilaste nimekirja elektrooniliselt Tallinna Haridusametile hiljemalt 1. märtsiks.

2.16. Eriklassi vastu võetud õpilaste nimekiri kinnitatakse hiljemalt mai lõpuks.

### 3 ERANDJUHTUDE (HAIGESTUMINE jm) LAHENDAMINE

3.1. Erandjuhud lahendatakse vastuvõtukomisjoni ja kooli direktsiooni poolt lapsevanema avalduse alusel.

3.2. Vastuvõtukomisjoni otsusega viiakse erandkorras läbi lisa praktilised tööd õpilaskandidaatidele, kes väga mõjuvatel põhjustel ei saanud sooritada praktilisi töid selleks ettenähtud ajal.

3.3. Lisa praktiliste tööde sooritamine toimub kokkuleppel.

### 4. VASTUVÕTT COVID-19 VIIRUSE LEVIKU TINGIMUSTES

4.1. Lapse tutvusuuring viiakse läbi individuaalselt.

4.2. Tutvusuuringud toimuvad hajutatult erinevates õppehoonetes.

4.3. Õpetajad ja lapsevanemad kannavad kaitsemakse.

4.4. Koridorides ja klassiruumides on olemas desinfitseerimisvahendid.

4.5. Laste ja lapsevanemate liikumist kooliruumides koordineerivad koolitöötajad.

4.6. Täieliku liikumiskeelu korral korraldatakse tutvusuuring interneti teel.

4.7. Tagasisidevestlused lapsevanematele viiakse läbi internetis.

### 5. TUTVUSUURINGU SISU I KLASSI KANDIDEERIJATELE

5.1. Vestluse käigus hinnatakse lapse teadmisi iseendast, perekonnast, üldteadmisi ajast ja kella tundmist.

5.2. Väljendusoskuse hindamise aluseks on sõnade lugemine, nende tähenduse mõistmine

5.3. Matemaatiliste oskuste hindamise aluseks on arvutamine 10 piires ja lihtsa tekstülesande lahendamine.

5.4. Eesti keeles hinnatakse lihtsate sõnade kirjutamisoskust, foneemitaju, kuulmis- ja nägemismälu .

5.5. Loogikaülesannete hindamise aluseks on lapse oskus rühmitada ja üldistada.

5.6. Mäluülesannetes hinnatakse lapse verbaalset ja ruumilist mälu.

5.7. Mänguliste tegevuste abil hinnatakse lapse korraldustest arusaamist, keskendumist ja ruumilist mõtlemist.

5.8. Pildi joonistamise kaudu hinnatakse taju, peenmotoorikat, instruksioonidest arusaamist.

## 6. NULLKRITERIUM

Vanalinna Hariduskolleegiumis aastate jooksul läbi viidud lapse arengu longitudinaalsed uuringud on näidanud, et laste edukas ja pingevaba õpe süvaprogrammi järgi korreleerub tutvusuuringus sooritatud tasemega. Esimesse klassi vastuvõtul peetakse nullkriteeriumiks tutvusuuringu sellist tasandit, mis lubab oletada, et lapsele on jõukohane huvi- ja üldhariduse integratsioonis pakutav süvaõpe.

## 7. VASTUVÕTT VAHEKLASSIDESSE (2.-9.KLASS)

7.1. VHK põhikooli 2.-9. klassi kandideerimiseks esitab vanem avalduse, kus märgitakse põhjused, miks õpilane soovib kooli vahetada

7.2. Avaldused vaadatakse üle õppeaasta lõpul ja vabade kohtade olemasolul kutsutakse õpilaskandidaadid tutvusuuringule, mis koosneb akadeemilisest testist ja vanematega vestlusest. Vestlusel selgitatakse välja pedagoogilise kontseptsiooni ja õppimistingimuste sobivus õpilaskandidaadile. Õpilasel palutakse esitada eelmise õppeasutuse tunnistus või hinneteleht.

7.3. Akadeemiline test sisaldab ülesandeid eesti keelest, matemaatikast ja võõrkeelest.

Testide koostamise aluseks on riiklik õppekava.

7.4. Lapsevanem esitab lapse isikut tõendava dokumendi, sünnitunnistuse koopia, õpilasraamatu väljavõtte ja tervisekaardi ning foto pärast positiivset kooli vastuvõtmise otsust selleks eelnevalt kokkulepitud kuupäevaks.

7.5. Erivajadusega õpilaskandidaadi vastuvõtmise kohta teeb otsuse VHK Tervisenõukogu.

## II VASTUVÕTT VANALINNA HARIDUSKOLLEEGIUMI GÜMNAASIUMI

### 1. ÜLDSÄTTED

1.1. Vanalinna Hariduskolleegeiumi (edaspidi VHK) gümnaasium töötab erialasuundumuste põhise klassideta gümnaasiumina. VHK gümnaasiumi X klass komplekteeritakse erialagruppidena IX kl õpilastest, kes ületavad akadeemilises testis seatud lävendi, on motivatsioonikirja põhjal orienteeritud VHK pedagoogilises kontseptsioonis fikseeritud väärtussüsteemile ja ületavad valitud eriala kriteeriumid. Soovi korral on VHK gümnaasiumi õpilastel võimalik valitud erialal õpinguid täiendada VHK ja MTÜ Miikaeli Ühenduse huvialakoolide raames.

#### 1.2. Vastuvõtu korraldus

Alates 19. veebruarist saab õpilane, kes soovib kandideerida VHK gümnaasiumisse, täita VHK kodulehel kaudu registreerimisankeedi. Ankeedi alusel kutsutakse õpilane tutvusuuringule. Ankeedis märgib õpilaskandidaat oma nime, isikukoodi, elukoha, meiliaadressi, eelneva kooli, erivajadused ja huvialad.

#### 1.3. Tutvusuuring on kaheosaline.

1.3.1. Tutvusuuringu esimese poole moodustavad akadeemiline test ja motivatsioonikiri.

1.3.2. Tutvusuuringu teise poole moodustavad erialakatse ja vestlus.

1.4. Tutvusuuringu läbiviimiseks moodustab kooli direktor käskkirjaga vastuvõtukomisjoni.

1.5. Akadeemilise testi, erialakatsete ja vestluste ajagraafik avalikustatakse kooli koduleheküljel jooksva õppeaasta 1. veebruaril.

1.6. VHK-s läbi viidud lapse arengu longitudinaalsed uuringud on näidanud, et poiste ja tüdrukute arengutrajektor on erinev. Vastuvõtul arvestatakse võrdsete õppimisvõimaluste loomisel soopoolte eripära.

1.7. Erivajadusega õpilased (PGS §46 lõige 1, 2) ei konkureeri teiste õpilaskandidaatidega.

1.8. VHK tervisenõukogu kutsub vajadusel erivajadusega õpilaskandidaadi koos vanematega vestlusele sõltumata katsete tulemustest. VHK tervisenõukogu esitab ülevaate erivajadusega õpilaste vajadustest vastuvõtu komisjonile ja VHK *Consiliumile*.

1.9. Kui *Consilium* leiab, et VHK-s võib olla olemas ressurss kandideerivate erivajadusega õpilaste õpetamiseks, täpsustatakse õpilase vajadusi ja koostatakse plaan koostöös õpilase ja tema vanematega õppe korraldamiseks. Eelnevale tuginedes teeb vastuvõtu komisjon oma otsuse.

1.10. Otsuse VHK gümnaasiumi õpilaskandidaadiks vastuvõtmise või mittevastuvõtmise kohta teeb direktor vastuvõtukomisjoni ettepanekul tutvusuuringu tulemuste põhjal.

1.11. Vastuvõtu tulemustest saab iga õpilaseks soovija teada kodulehekülje kaudu hiljemalt 20. juunil. Iga õpilaseks soovija saab isikukoodiga talle saadetud lingi kaudu ligi enda kohta käivale informatsioonile.

1.12. Kandideerivate õpilaste tööd säilitatakse kuni uue õppeaasta alguseni.

## 2. TUTVUSUURING

**2.1. Tutvusuuringu esimene pool koosneb kolmeosalisest akadeemilisest testist** (eesti keel, inglise keel, matemaatika, iga valdkond max 100 punkti) ja väärtushinnangute sobivust ja eriala valikut puudutavast motivatsioonikirjast (max 100 punkti).

2.1.1. Akadeemilise testi ja motivatsioonikirja hindamisel määratakse nullkriteeriumid erialade kaupa (reaal ja sotsiaalsuunas ka erialakriteeriumid) pärast testi sooritamist, arvestades taset tervikuna ning varasemate aastate tulemuste statistikat.

2.1.2. Kunstisuuna eriala valinud õpilased peavad erialakatsese saamiseks ületama tutvusuuringu esimeses faasis nullkriteeriumi.

2.1.3. Akadeemilist testi ja motivatsioonikirja arvestatakse võrdselt õpilaskandidaatide lubamisel erialakatsetele ja vestlusele. Tulemused võetakse kokku pingerea moodustamisel järgmiselt: akadeemiline test (eesti keel, inglise keel, matemaatika) 50% ja motivatsioonikiri 50 %.

**2.2. Tutvusuuringu teine pool** sisaldab endast erialale kandideerimist ja koosneb erialakatsesest ja vestlusest, mida arvestatakse võrdselt õpilaskandidaadi inkorporeerimisel VHK gümnaasiumi õpilaseks.

2.2.1. Erialale kandideerimise katsed :

a) Reaalsuuna erialakatsena arvestatakse akadeemilise testi matemaatika osa tulemusi.  
b) Sotsiaalsuunas arvestatakse erialakatsena majanduse erialal akadeemilise testi matemaatika ja inglise keele osa tulemusi ning prantsuse keele erialal inglise keele ja eesti keele osa tulemusi.

c) Kunstisuunda kandideerimisel on

- teatri õppegrupis kaheosaline erialakatse
- kunsti erialal portfoolio ja kaheosaline erialakatse
- muusika erialal kaheosaline erialakatse (kontsert ja teooria).

2.3. Kriteerium määratakse pärast testi sooritamist arvestades taset tervikuna ja eelmiste aastate tulemuste statistikat.

2.4. Vestlusel õpilaskandidaadi vajaduste ja VHK võimaluste vastavuse väljaselgitamiseks kohtub õpilaskandidaat gümnaasiumi juhtkonna, erialasuuna ja terviseteenistuse esindajatega.

2.5. Tutvusuuringu teise poole tulemused võetakse kokku järgmiselt: 50 % erialakatse, 50 % vestlus.

2.6. Infot vastuvõtu kohta jagab vastuvõtukomisjoni esimees.

### 3. VASTUVÕTUDOKUMENTIDE ESITAMINE

3.1. Gümnaasiumisse astuda soovijate dokumente võetakse vastu üldjuhul 30. juunini.

3.2. Õpilaskandidaat arvatakse kooli õpilaste nimekirja põhikooli lõputunnistuse ja avalduse alusel, mis tuleb esitada nädala jooksul pärast põhikooli lõpetamist (avalduse vorm lisas).

3.3. Gümnaasiumisse astumiseks vajalikud dokumendid on:

3.3.1. sisseastuja (piiratud teovõimega sisseastuja puhul tema seaduslik esindaja) kirjalik avaldus;

3.3.2. sisseastuja isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse) ärakiri;

3.3.3. kui taotluse esitab seaduslik esindaja, siis esindaja isikut tõendava dokumendi ärakiri;

3.3.4. sisseastuja tervisekaart selle olemasolul;

3.3.5. põhihariduse või sellele vastava välisriigi haridustaseme omandamist tõendav dokumendi kinnitatud ärakiri;

3.3.6. õpilaspileti digifoto.

3.4 Õpilaskandidaatide nimekirjast kustutatakse õpilane, kelle lõputunnistusel on aasta- või eksamihinnetes mitterahuldav hinne.

### 4. VASTUVÕTT GÜMNAASIUMI XI JA XII KLASSIDESSE

4.1. Üldjuhul XI ja XII klassidesse uusi õpilasi vastu ei võeta.

4.2. XI või XII klassi kandideerimiseks esitab õpilane avalduse põhjendusega kooli vahetuse kohta ja väljavõtte õpinguraamatust.

4.3. Õpilaskandidaat kutsutakse vaba koha olemasolu korral vestlusele ning sõltuvalt õppesuunast sooritab suulise või kirjaliku praktilise töö.

4.4. Õpilaskandidaati informeeritakse personaalselt vestluse ja praktiliste tööde tulemusest.

4.5. Erivajadusega õpilaskandidaadi kohta võtab otsuse vastu VHK tervisenõukogu.

### 5. VANALINNA HARIDUSKOLLEEGIUMI GÜMNAASIUMI VASTUVÕTU KORRA MUUTMINE

5.1. VHK vastuvõtu kord vaadatakse üle iga õppeaasta alguses Consiliumis ja õppenõukogus ning esitatakse arvamuse avaldamiseks Hoolekogule hiljemalt novembris.

## 6. VASTUVÕTT KÕRGENDATUD COVID NAKKUSOHU TINGIMUSTES

6.1. Tulenevalt nakkusohu määrast või muust eriolukorrast rakendatavad ohutusabinõud:

6.1.1. jälgitakse ruumide tuulutus režiimi ja desinfitseerimist vastavalt eriolukorra nõuetele;

6.1.2 akadeemiline test korraldatakse kõrge nakkusohu korral ristkontakte võimalikult vältides, koolide kaupa, ajaliselt hajutatult.(erinevate koolide õpilased erinevates ruumides ja graafiku alusel), vajadusel kehtestatakse PCR testi nõue või viiakse läbi kiirtest;

6.1.3 vestlused viiakse läbi distantsilt;

6.1.4 erialakatsed viiakse läbi osaliselt või tervikuna distantsilt;

6.1.5 kandideerija haigestumise korral lahendatakse jooksvalt katses osalemisvõimalus.

6.2 Täieliku liikumispirangu korral toimuvad tutvusuuringud üle interneti.